



ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE // **05 /03/2021**



Nuage de mots – Terminales SAPAT-juin 2020

2019 – 2020 : Une année numérique

**Procès-verbal Assemblée Générale Ordinaire « Exercice 2018/2019 »
du 7 février 2020
Association MFR de Baigneux les Juifs**

L'association a tenu régulièrement son Assemblée Générale Ordinaire dans ses locaux le 07 février 2020. Les membres présents ont été valablement convoqués et ont pu tenir l'assemblée. Le Président a dirigé l'Assemblée selon l'ordre du jour proposé sur la convocation.

PRESENTATION DE L'EXERCICE ECOULE 2018/2019

- Rapport d'activité du Conseil d'Administration de l'association, pour l'année 2018/2019
- Rapport d'activité de la MFR
- Rapport financier 2018/2019
- Rapport du Commissaire aux Comptes

LE BUDGET PREVISIONNEL 2019/2020 a été présenté et soumis à l'assemblée.

LES DELIBERATIONS SUIVANTES ONT ETE ADOPTEES A L'UNANIMITE PAR L'ASSEMBLEE

- Approbation des rapports d'activité 2018/2019
- Approbation du rapport financier
- Affectation du résultat de l'exercice 2018/2019 de 149 151€ au « report à nouveau »
- Quitus a été donné au Conseil d'Administration pour sa gestion de l'exercice clos du 31 août 2019
- Approbation du budget prévisionnel pour l'exercice 2019/2020

ELECTION ET RENOUVELLEMENT DES ADMINISTRATEURS

- Le mandat des membres suivants se termine : Madame BARGEOT Michèle, Monsieur MARIE Gilles

Les membres suivants se présentent : Mesdames BARGEOT Michèle, CAILLETET Ludiwine, HERVE Alexandra, REMOND-LORET Lydie
Messieurs CUNHA DE ALMEIDA Armindo, MARIE Gilles, MONTAGNI Florent

Ces membres sont élus ou réélus à l'unanimité pour une durée de 3 ans.

Fait à Baigneux les Juifs, le 07 février 2020

La secrétaire

RAPPORT D'ACTIVITE

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Depuis la dernière Assemblée Générale du 07 février 2020, parents, anciens parents et anciens maîtres de stage - professionnels, siègent au Conseil d'Administration de l'Association. Ils assurent la responsabilité légale, morale et financière de la Maison Familiale.

Leur fonction respective s'établit de la manière suivante :

Membres du bureau : ont été élus

Président : Monsieur Serge VIENNOT
Vice-présidente : Madame Michèle BARGEOT

Trésorier : Monsieur Gilles MARIE

Secrétaire : Madame Isabelle MOLLARD

Membres du Conseil d'Administration :

Mesdames : Ludivine CAILLETET, Sylvie CARRION, Alexandra HERVE, Lydie-REMOND-LORET

Messieurs : Denis BAROCHE, Marc FROT, Jean-Noël CHAPOTOT, Florent MONTAGNI, Armindo CUNHA DE ALMEIDA

A été coopté : Monsieur Yannick DUPIN

Le Conseil d'Administration s'est réuni 7 fois.

Les principales décisions du CA pour l'exercice :

- Prise de poste de chargée de mission direction de Madame Sabine DETRAIN le lundi 14 octobre 2019 en remplacement de Madame Marie Jeanne MOYOT en arrêt maladie
- Sur la préconisation du commissaire aux comptes, abandon de la double comptabilité Formation/Accueil et fermeture du compte Accueil
- Fermeture du restaurant
- Relance à la rentrée 2020 de l'intégralité de la filière SAPAT
- Activité partielle sur les mois d'avril et de mai durant le confinement (25% moniteurs, 100% surveillante de nuit)
- Demande du PGE pour 146 000 €
- Réintégration de toutes les classes par session de 3 jours sur le mois de juin au déconfinement
- Engagement dans le processus de démarche qualité : choix du différé entre QUALIOP (certification obligatoire avant le 31/12/2022 par la COFRAC) et RSO (Label LUCIE MFR)
- Engagement dans le dispositif « Expérience 3D » 100% Inclusion pour l'automne 2020

Les sortants sont : Serge VIENNOT- Denis BAROCHE – Sylvie CARRION – Jean-Noël CHAPOTOT – Marc FROT

LES INVESTISSEMENTS REALISES

Retour sur les PPI 2017-2018-2019

REFECTION DES SANITAIRES INTERNAT PPI 2017 MFR BAIGNEUX LES JUIFS

Fournitures et matériaux		Montant	Justificatifs de paiement			
Brico marché		2601,78	Facture récapitulative du 8 avril et tickets de caisse pour détail chèque N°5612121 encaissé le 15/04/2020			
Cloiso-plan et vasques SANITEC		3152,57	Facture PF189453 du 12/06/2020 Virement au 16/06/2020			
Portes douches SANITEC		994,18	Facture F134702 du 25/06/2020 Virement au 16/04/2020			
Travaux de plomberie		2887,21	Facture 2020/200 du 14/06/2020 Virement au 24/06/2020			
Main d'oeuvre Agent d'entretien Thierry LEBLANC						
	2183,17	89 heures	coût horaire 24,53	Coût annuel entreprise 39232,68	Horaire indicatif annuel de référence 1599	
				Bulletin de salaire 3269,39 x 12	Convention collective MFR	
Total dépense réalisée		11818,9				
Dépense subventionnable incluant les 15% d'ajustement		11775,15				
Solde subvention 2017		6474,29	versé en août			
Date	Libellé		durée en heures			
06-avr	Démontage des anciennes installations		7			
9-10-avr et 4-5-mai	Peinture des plafonds et rebouchage des murs à l'enduit		26			
11-12-mai	Pose des dalles au sol		14			
2-3-juin	Peinture des murs		14			
4-5-juin	Pose des plans et vasques SDB 1		7			
15-16-juin	Carrelage douches et pose des colonnes		10			
22-23-juin	Pose des plans et vasques SDB 2 et 3		7			
02-juil	Pose des portes de douches		4			
	Total		89			



REFECTION Du pignon de la piscine et mur adjacent PPI 2019 MFR BAIGNEUX LES JUIFS

Fournitures et matériaux		Montant	Justificatifs de paiement			
BARDAGE BOIS		2228,7	scierie PALLANT	virement 2228,70 euros le 15 juillet 2020 - facture FR18190442 DU 8 JUILLET 2020		
TRAVAUX DE CHARPENTE		5822,96	sarl Bouchard	facture du 12 mai 2020		
		8051,66	chèque acompte n°2041086 MONTANT 2000 euros encaissé le 12 mars 2020			
virement 2ème acompte de 2000 euros le 17 avril - virement solde 1822,96 euros le 18 mai 2020						
Main d'oeuvre Agent d'entretien Thierry LEBLANC						
	1520,86	62	coût horaire 24,53	Coût annuel entreprise 39232,68	Horaire indicatif annuel de référence 1599	
				Bulletin de salaire 3269,39 x 12	Convention collective MFR	
Total dépense réalisée		9572,52				
subvention versée en septembre 2020		5775,83				
Date	Libellé		durée en heures			
20 au 23 /07	POSE DES LAMBOURDES/TASSOTS		28			
7 au 31 juillet	bardage du mur		34			
	Total		62			



Synthèse 2017-2018-2019

PPI CR BFC					
		dépense subventionnable	montant subvention		
2017	TOTAL	17024	9360		
	réfection internet	11775,15	6474,29	ajustement 15%	11818,9
	Acquisition ordinateurs	6299,82	2885,71	acompte subvention versée en août 2018 : 2885,71	facture acquitée CDISCOUNT N° 51769887 DU 17-07-2017
2018	TOTAL	37100	16650		
	initialement prévu pour changement centrale SSI et blocs de secours	10582,6			Clôture du dossier
	Mise en conformité des éclairages	8475,24		acompte versé en août 2019 : 11232,68	factures acquitées P.BRUNEAU du 30/12/2018 N°2018/1212 et 2018/1213
	remplacement système de détection incendie	9842,14			factures acquitées ENGIE INEO du 22/01/2019 N° 8190113656
	Acquisition de conteneurs isothermes	643,2			facture acquitée atout contenant N°19001142 du 07/03/2019
	Acquisition d'une cellule de refroidissement	6068,4			facture acquitée IDEC du 12-11-2018 N°FC180835127/FJ
	Acquisition de vidéo projecteurs	1488,4			Clôture du dossier
2019	TOTAL	21223	12849		
	remplacement centrale de sécurité et ajout de détecteurs	4618	versé en mars 2020 : 7073,17		facture acquitée 4618 N°8190127080 du 10/01/2020
	Mise en conformité des blocs de secours	7064,12			facture acquitée 7064,12 du 04/12/2019 N° 8190125475
	Réfection pignon piscine	9540	5775,83		9572,52
2020					

PPI 2020

REPLACEMENT MENUISERIE ACCUEIL ET BUREAU FORMATEUR PPI 2020 MFR BAIGNEUX LES JUIFS

Fournitures et matériaux	Montant	Justificatifs de paiement
remplacement menuiserie	5948,4	facture du 11/08/2020 n°128
		Relevé de banque du 31 août 2020 - virement le 25 août 2020 5948,40
Total dépense réalisée	5948,4	
	ACOMPTE SUBVENTION	3866,48

Traitement acoustique de la salle de classe
en attente de réalisation : devis 4224 €

LES SALARIES

Pour l'exercice 2019/2020, l'ensemble du personnel se compose de la façon suivante :

La Direction

Madame Sabine DETRAIN Directrice 100 %
Madame Marie-Jeanne MOYOT en arrêt maladie depuis le 16 septembre 2019

L'équipe pédagogique au 01/09/2019

Stéphane BILBOT	Moniteur - CDI	100 %
Catherine MAURAGE	Monitrice - CDI	80 %
Bénédicte LAVIER	Monitrice - CDI	50 %
Jonathan BRIFFAUT	Moniteur - CDI	60 %
Alexandra GEORGET	Monitrice - CDI	75 %

Le secrétariat

Valérie REGNIER	Secrétaire - CDI	85 %
Séverine MORIZOT	Secrétaire - CDI	80 %

Vie résidentielle/ cuisine / portage

Jean-Marc BIGEARD	Maître de maison – CDI	100 %
Dominique BLIN	Cuisinière – CDI	85 % passage à temps plein depuis le 01/03/2020
Emmanuelle CHALLAND	Cuisinière – CDI	85 % jusqu'au 26/11/2019 démission
Anaëlle MENARELLO	Livraison des repas – aide cuisine	85 % Contrat aidé PEC

Entretien

Thierry LEBLANC Entretien – CDI 90% Passage à temps plein le 01/04/2020

Vie résidentielle / surveillance / animation :

Sandrine ALBIOL	Surveillante de nuit – CDI	100 %
-----------------	----------------------------	-------

Soit au total **11.15 Equivalents Temps Plein** au 31 août 2020

Les mouvements des salariés

Démission d'Emmanuelle CHALLAND au 26/11/2019
Passage à temps plein de Dominique BLIN et Thierry LEBLANC
Embauche d'un contrat aidé (à 50% sur 20 heures) Anaëlle MENARELLO

➤ Chargés de cours recrutés au cours de l'exercice :

COCHE Thérèse (Anglais) - Fin de contrat en mars 2020

Les actions de formation des salariés

- ✓ Formation pédagogique : Alexandra GEORGET
- ✓ RSO – QUALIOPI : Serge Viennot – Sabine DETRAIN – Séverine MORIZOT
- ✓ RGPD : Séverine MORIZOT
- ✓ GESTIBASE : Séverine MORIZOT
- ✓ CAP'ÉVAL : Stéphane BILBOT – Bénédicte LAVIER – Jonathan BRIFFAUT
- ✓ Modularisation : Sabine DETRAIN – Catherine MAURAGE
- ✓ Réseaux sociaux : Valérie REGNIER
- ✓ Formateur SST : Stéphane BILBOT
- ✓ CLEA – 1001 Lettres : Stéphane BILBOT
- ✓ Référent Handicap : Alexandra GEORGET
- ✓ HACCP : Sandrine ALBIOL

LES RESULTATS AUX EXAMENS

Exprimés en pourcentage des élèves présentés aux examens

EXAMEN	2016	2017	2018	2019	2020
DNB <i>Diplôme National du Brevet</i>	100 %	75 %	94 %	90 %	100 %
BEPA SAP	100 %	85 %	75 %	80 %	100 %
CAPa SAPVER	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
BAC PRO SAPAT	92 %	86 %	57 %	70 %	93.33 %

LES EFFECTIFS

Années Classes	2014 / 2015	2015 / 2016	2016 / 2017	2017 / 2018	2018 / 2019	2019 / 2020	2020/2021
4^{ème}	21	7	15	4	10	10	6
3^{ème}	24	16	15	23	10	16	17
CAPa 1	13	8	9	9	7	9	15
CAPa 2	7	8	7	6	3	4	9
2nd Prof SAPAT	10	14	11	10	6	0	7
1^{ère} Prof SAPAT	13	9	20	16	18	0	5
Terminale SAPAT	18	12	9	17	6	15	3
TOTAL Contrat ministère	106	74	86	85	60	54	62

PREPE-APPRENTISSAGE : 7 accompagnements

SITUATION DES SORTANTS 2020

➤ 3^{ème} EA

Devenir de nos jeunes 2019-20

BAC PRO SAPAT MFR	27%
CAPa SAPVER MFR	27%
Apprentissage	27%
BAC PRO Agent de scierie	6%
BAC PRO EN	14%

➤ CAPA SAPVER

BAC PRO SAPAT MFR	50%
BAC PRO Vente	25%
Recherche emploi	25%



Persévérance CAPA 2018-20

5 élèves sur 7

28.5%

Taux de rupture

➤ BAC PRO SAPAT

Devenir de nos jeunes 2019-20

En emploi	27%
BTS	20%
formation aide soignante	20%
CAP AEPE	7%
Formation informatique	7%
service civique	7%
Mission locale	6%
Redoublement	6%



Persévérance BAC PRO 2018-20

15 élèves sur 17

11.7%

Taux de rupture

Persévérance BEPA 2017-19

7 élèves sur 9

22.2%

Taux de rupture

➤ **Prépa-apprentissage**

- 2 sorties positives : intégration en CAPA et Seconde à la MFR
- 1 mission locale : garantie jeune
- 1 en attente de contrat d'apprentissage (accident de moto)
- 1 ne donne pas de nouvelle
- 1 toujours en décrochage (phobie scolaire)
- 1 en emploi

➤ **Autres formations :**

ADVD (Assistante de vie dépendance)

Session 3 : 8 réussites sur présentés 11 soit 72 %

Session 4 : 8 réussites sur 9 présentés soit 89 %

ACTIVITES PEDAGOGIQUES

4^{ème} - 3^{ème} EA :

1/Informations sur le groupe d'élèves ou stagiaires :

- Nombre d'élèves: 26
- 16 garçons/ 10 filles
- Age moyen 15 ans

2/Les objectifs et le contenu de la formation

- Diplôme préparé : Diplôme National du Brevet Professionnel Agricole
- La 4^{ème}/3^{ème} est une classe d'orientation et de découverte des métiers :
 - ✓ En milieu professionnel, nos jeunes essaient de se projeter dans leur futur métier tout en testant différents milieux. L'objectif est de les accompagner dans leur projet personnel.
 - ✓ En milieu scolaire, les matières générales sont dispensées en s'appuyant un maximum sur leurs expériences professionnelles. Pour ce faire, des thèmes sont conduits tout au long de l'année pour renforcer cette transversalité (Exemple : "Gestion des déchets", "L'eau", "Budget familial"...)

3/ L'entreprise et la famille

Au cours de leurs stages en milieu professionnel, les élèves ont découvert différents milieux :

- ✓ BTP
- ✓ Peinture
- ✓ Cycle
- ✓ Espace vert
- ✓ Restauration
- ✓ Mécanique
- ✓ Coiffure
- ✓ Petite enfance
- ✓ Plomberie
- ✓ Pharmacie
- ✓ Equitation
- ✓ Carrosserie
- ✓ EHPAD
- ✓ Vente
- ✓ Boulangerie
- ✓ Menuiserie
- ✓ Boucherie
- ✓ Plaquiste
- ✓ Centre de loisirs
- ✓ Agriculture
- ✓ Vétérinaire
- ✓ SPA

Une visite de stage a été effectuée pour chacun des élèves. A cette occasion, les jeunes nous ont fait découvrir les locaux de l'entreprise ainsi que les tâches qui leur sont confiées. Pour clôturer ces visites, un entretien d'évaluation a été réalisé entre le maître stage, le stagiaire et le moniteur.

Afin de guider au mieux les jeunes et leurs familles, nous avons organisé des rencontres individuelles pour mener à bien leurs projets professionnels et personnels dans un avenir proche.

4/ Les résultats

Elèves présentés au DNB : 18

100 % de réussite à l'examen

- ⇒ 2 Mentions Très bien
- ⇒ 4 Mentions Bien
- ⇒ 5 Mentions Assez bien

5/Devenir de nos élèves

- ✓ 4 élèves en BAC PRO SAPAT à la MFR de Baigneux
- ✓ 4 élèves en CAPA SAPVER à la MFR de Baigneux
- ✓ 1 élève en CAP électricité à Beaune
- ✓ 1 élève en CAP pâtisserie au CFA de Marzy
- ✓ 1 élève en BAC PRO Plomberie-Chauffagiste à Dijon
- ✓ 1 élève en BAC PRO Cuisine à Semur en Auxois
- ✓ 1 élève en CAP Maintenance collective à Chaumont

6/ Un temps fort de la formation

- A l'occasion du thème « Education Socio-Culturelle », les élèves ont fait preuve de beaucoup de créativité.



CAPA SAPVER (Service Aux Personnes et Vente en Espace Rural)

1/ Informations sur le groupe d'élèves

- ✓ CAPA 1^{ère} année : 12 élèves, moyenne d'âge 16 ans.
- ✓ CAPA SAPVER 2^{ème} année : 4 élèves ont suivi la formation et se sont présentés à l'examen, moyenne d'âge de 17 ans.

2/ Les objectifs et le contenu de la formation

La formation CAPA SAPVER permet aux jeunes d'obtenir une première qualification professionnelle de niveau V, une double compétence dans le secteur de l'accueil/vente et dans le secteur des services aux personnes.

La formation s'articule autour de 2 types de modules :

- ✓ Les modules généraux : Français, Maths, Anglais, Education Physique, Santé Sécurité, Monde actuel.
- ✓ Les modules professionnels : Entreprise et vie professionnelle, Sciences et techniques professionnelles, Techniques et pratiques professionnelles.

3/ L'entreprise et la famille

22 semaines de stage par an permettent aux jeunes d'être immergés dans le monde professionnel, d'acquérir des compétences et une expérience professionnelle. Ces semaines se déroulent dans plusieurs domaines :

- ✓ La petite enfance : écoles maternelles, crèches, centre de loisirs
- ✓ Les personnes âgées : MARPA, EHPAD, services à domicile
- ✓ L'accueil / vente : boulangerie, petits commerces de proximité, supermarché

Des visites de stage permettent de suivre l'évolution des jeunes et garder le contact avec les acteurs de notre territoire.

Des entretiens individuels avec les familles permettent de faire le point et le lien sur ce qui se passe au sein de la MFR mais aussi en stage. Les compétences des jeunes sont mises en avant et l'orientation y est aussi abordée.

4/ Quelques temps forts de la formation

- ✓ Les Travaux pratiques : Tout au long de l'année, à raison de 2 après-midi par semaine, les jeunes participent à des cours de pratique professionnelle :
 - ▲ Cuisine
 - ▲ Couture
 - ▲ Entretien des locaux
 - ▲ Arts de la table

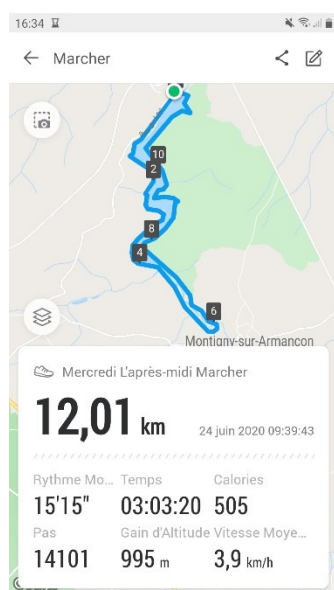
- ✓ Les jeunes partent à la rencontre des entreprises pour comprendre le rôle et le fonctionnement de chacune d'entre elles : producteur de Foies gras, fromagerie, exploitation agricole « bio », crèche halte-garderie.

5/ La période de confinement

La décision brutale du confinement ne nous a pas permis de préparer les élèves à l'utilisation du logiciel IENT. Il a fallu que les jeunes s'initient seuls à cette nouvelle méthode de travail. Avec notre accompagnement à distance et par téléphone nous avons pu garder le lien avec les jeunes, les familles et apporter notre aide lorsqu'il y en avait besoin. La MFR a aidé certains jeunes à s'équiper informatiquement par le prêt d'ordinateurs portables pour qu'il n'y ait pas de rupture avec la formation. Beaucoup d'élèves ont réussi utiliser l'outil IENT mais au fil du temps, on a ressenti un relâchement pour certains.

Sur les 16 jeunes en CAPA 1^{ère} et 2^{ème} année, deux élèves n'ont pas donné de nouvelles pendant la période de confinement.

A la fin du confinement, nous avons souhaité accueillir chaque classe pour une durée de 3 jours afin de faire le bilan de cette période particulière et de clôturer l'année ensemble. Presque tous les jeunes de CAPA sont revenus à la MFR au déconfinement. Seul 1 d'entre eux n'est pas revenu.



Après l'effort le réconfort, dégustation du pique-nique cuisiné par les élèves eux même.

6/ La réussite à l'examen et le devenir des jeunes

Sur les 4 élèves qui ont été présentés à l'examen, tous ont été reçus (100 % de réussite).

- ✓ 2 d'entre eux ont souhaité poursuivre leurs études. Elles sont actuellement en 1^{ère} SAPAT à Baigneux.
- ✓ 1 élève a souhaité poursuivre en BAC Pro commerce
- ✓ 1 élève a souhaité entrer dans la vie active

La section Bac Pro SAPAT (Services Aux Personnes et Aux territoires)

1. Le groupe d'élèves

- Terminale : 15 élèves
 - 13 filles – 2 garçons
 - Agées de 17 à 20 ans

2. Objectifs et contenu de la formation

La formation est orientée dans le secteur de la santé et du social. Elle est axée sur le principe de l'alternance, c'est-à-dire que les élèves associent semaines de stages et semaines d'école.

La formation s'oriente sur l'acquisition de compétences dans différents domaines :

Communication

Organisation du travail

Accompagnement des personnes

Hygiène du cadre de vie

Conception et mise en œuvre d'une activité de service.

Les élèves de Terminale travaillent pour de l'obtention du Bac Pro SAPAT avec le contrôle continu sur 2 ans démarré en 1^{ère}.

Lorsqu'ils sont en terminale, les élèves réalisent un stage long, d'une durée de 11 semaines dans un établissement de service à la personne de leur choix (multi-accueil, EHPAD, ...).

Ce stage est le support de la rédaction d'un rapport de stage qui est demandé en vue d'une soutenance orale au mois de juin lors des épreuves terminales. Pour cette année particulière du fait de la crise sanitaire, la soutenance n'a pas eu lieu, le rapport seul a été évalué.

Les jeunes doivent donc questionner le maître de stage sur le fonctionnement de la structure dans son environnement. Ils doivent également participer à l'organisation d'un travail en équipe afin d'analyser cette activité.

Les élèves ont réalisé un stage en groupe intitulé « action professionnelle ». Celui-ci a pour objectif de mener un projet répondant aux besoins de la structure. Ainsi, les élèves ont mené plusieurs projets : animation de Noël en MARPA et en EHPAD, animation prévention des addictions en établissement scolaire, Loto en EHPAD, communication sur un marché de Noël, organisation d'une collecte de jouets pour une association caritative.

Quelques mois de la formation ont eu lieu à distance du fait du confinement. Pendant ce temps, la Maison Familiale a mis en place une continuité pédagogique afin d'assurer les apprentissages et maintenir le lien avec les élèves.

3. La famille et l'entreprise

La famille est un partenaire essentiel pour l'accompagnement de l'élève. De ce fait, les parents ou responsables sont invités à rencontrer les différents moniteurs en cours d'année. Ces moments peuvent être des rendez-vous physiques ou téléphoniques s'ils ne sont pas en capacité de se déplacer.

Les membres de la famille sont aussi invités à se présenter pour faire partie du Conseil d'Administration de la MFR.

Du fait de l'alternance, les lieux de stages sont aussi des partenaires majeurs de la formation. Ainsi, nos élèves sont amenés à découvrir divers secteurs :

Enfants : Multi-accueil, école maternelle, centre de loisirs, etc.

Personnes âgées : EHPAD, MARPA, association d'aides à domicile, centre hospitalier local, etc.

Personnes en situation de handicap : Foyer d'hébergement, ESAT, Foyer d'Accueil Médicalisé, etc.

Autres lieux : Mairie, communauté de communes, musée, office de tourisme, etc.

Afin de créer un lien entre la MFR et les entreprises, nous nous rendons autant que possible sur les lieux de stage, environ une fois par période. Ces visites permettent de rencontrer les tuteurs et les élèves en situation professionnelle.

Chaque élève possède également un cahier de liaison qui permet de faire le lien entre le lieu de stage, la famille et la MFR. A leur retour à la MFR, ces cahiers sont consultés par les référents des élèves et sont support d'échanges avec le jeune.

Les maîtres de stage sont aussi des ressources pour composer des jurys lors de soutenances orales pour les contrôles continus (entraînement et évaluation).

4. Les temps fort à la MFR

L'année a été fortement chamboulée par la crise sanitaire, de nombreux projets organisés avec la classe de terminale Bac Pro SAPAT ont dû être annulés (séjour ERAMUS+ en Italie par exemple)

Le projet de l'année des élèves a été mené sur le thème de l'« estime de soi » :

Intervention d'une professionnelle sur la valorisation de soi : repérer ses qualités, communiquer de façon positive, ...

Réalisation d'une pièce de théâtre : Construire et mettre en scène de la pièce

Un groupe de jeunes a pu suivre la formation de Sauveteur Secouriste du Travail (SST).



Les élèves ont bénéficié d'interventions sur la thématique des gestes et postures afin de travailler auprès des personnes tout en adoptant des comportements favorisant leur équilibre personnel.

Les autres activités :

- Le restaurant a été fermé au 1^{er} mars sur conseil du commissaire aux comptes,
- La location et l'accueil des groupes ont été stoppés en mars,
- L'activité de portage a été maintenue et s'est développée, notamment grâce à l'achat du véhicule de portage de repas financé en grande partie par la FR BFC, le Conseil Départemental, la Communauté de Communes du Pays Châtillonnais et la Fondation des Petits Frères des Pauvres. Le nombre de repas livrés a augmenté de 20% sur l'exercice.

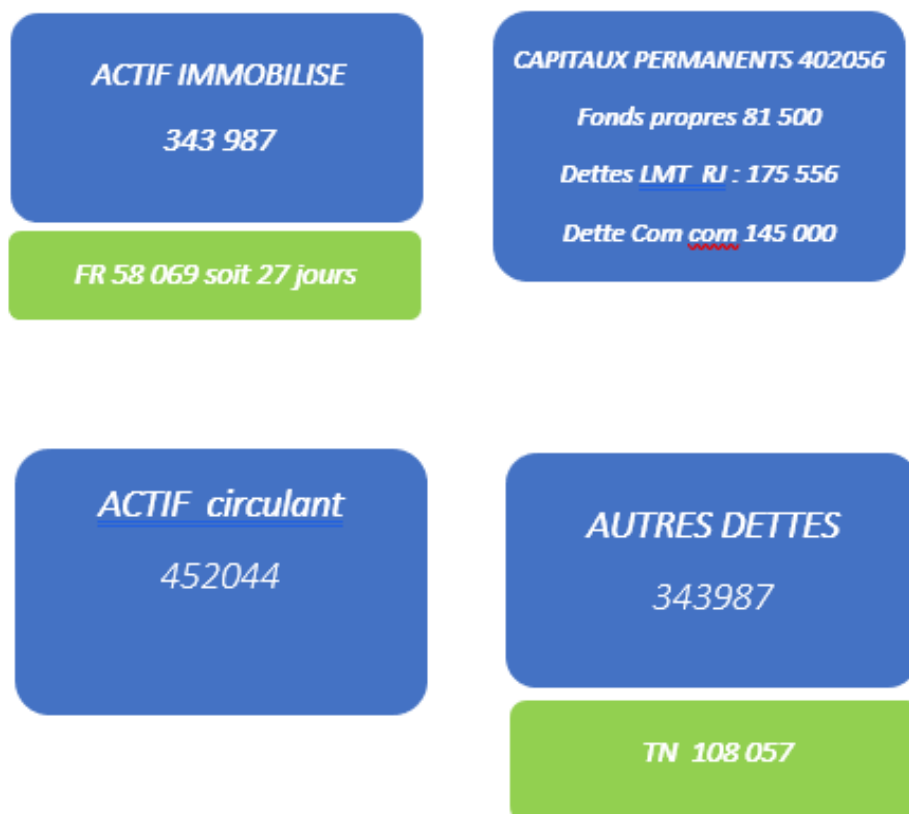


RAPPORT FINANCIER

Rapport financier du trésorier et du commissaire aux comptes Exercice 2019-2020

Vous trouverez dans les pages qui suivent le rapport financier du trésorier. Les comptes sont validés par le commissaire aux comptes pour l'exercice 2019-2020, du 1^{er} septembre 2019 au 31 août 2020. Le présent rapport ainsi que les comptes de bilan et de résultat s'y rapportant sont tenus à votre disposition au siège social dans les conditions prévues par la loi et les dispositions réglementaires.

LE BILAN



Le total de bilan de la Maison Familiale s'équilibre en fin d'exercice comptable au 31 août 2020 à 796 031 € soit une augmentation de 283 263 €. Cette augmentation s'explique par le rachat du bâtiment à la Communauté de commune du Châtillonnais pour un montant de 150 000 € et l'octroi du prêt garanti par l'Etat pour 146 000 €. Cette augmentation est compensée par une diminution des créances (-139 714 €).

Les fonds propres représentent 10 % du passif. L'endettement est principalement composé de la dette du plan de continuité RJ et du prêt garanti par l'Etat.

LE COMPTE DE RESULTAT

LES CHARGES D'EXPLOITATION

Les charges de l'exercice ont diminué de 17 % par rapport à l'exercice précédent. Cette diminution s'explique par une diminution de la masse salariale de 15 % (démission sans remplacement d'Emmanuelle Challand en cuisine), l'absence de recours aux chargés de cours, et le montant important des pertes sur créances de l'exercice N-1 (43571 contre 3391 en N)

Les charges de personnel restent sous la barre des 60 % du total des charges d'exploitation.

LES PRODUITS D'EXPLOITATION

Les produits d'exploitation ont diminué de 26 % (subvention Mini : - 50 000 € - BPJEPS : - 102 000 € - formation continue - 50 000 € et produit exceptionnel de 81 000 € (subvention de de 2018)

L'activité d'accueil est d'hébergement (portage de repas inclus) représente 32% des produits mais a été fortement impactée par la crise COVID (-17 000 € pension des élèves, - 7150 € cantine, - 22 000 € location). Cet impact n'a pas été compensé par la baisse des charges, notamment de personnel comme dans d'autres MFR, puisque le personnel de cuisine et de portage n'a pas bénéficié de l'activité partielle.

Le résultat d'exploitation de l'exercice est déficitaire de - 39 679 €. Le déficit de l'exercice s'élève à - 28 555 €.

L'EBE est positif de 12 459 € soit 1,6 % des produits.

Compte de résultat 2019-2020

CHARGES		
Charges d'exploitation		
	Exercice N 2019-2020	Exercice N-1 2018- 2019
Achats de matières premières et autres approvisionnements	78 621	85 690
Variation de stock	-4 492	9 327
Autres achats et charges externes	179 769	175 466
Impôts et taxes	9 533	20 765
Salaires et traitements	350 496	403 679
Charges sociales	107 372	126 728
Dotations aux amortissement	50 044	45 787
autres charges	8 490	76 071
	779 832	943 513
RESULTAT D'EXPLOITATION		65 680
Charges financières	-38	
Résultat financier	72	159
Charges exceptionnelles	14 083	34 209
Impôts sur les bénéfices	1 332	5 646
TOTAL CHARGES	795 210	983 368
EXCEDENT OU DEFICIT	-28 555	

PRODUITS		
Produits d'exploitation		
	Exercice N 2019- 2020	Exercice N-1 2018- 2029
Production vendue de biens et services	444 602	586 631
<i>Scolarité et pension</i>	94 365	167532
<i>CDC prépa app</i>	10 981	
<i>BPJEPS</i>	0	71711
<i>FORMATION PÔLE EMPLOI</i>	128 178	175 995
PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	220 779	199 393
<i>RESTAURANT</i>	23 339	
<i>TRAITEUR</i>	16 180	
<i>portage</i>	122 184	
<i>chasses</i>	10 255	
<i>cantines-centre aéré</i>	14 962	
<i>location</i>	33 859	
PRODUCTION IMMOBILISEE	3 704	
TAXE APP 13%	6 186	7654
SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	257 770	359 516
AUTRE	507	201
REPRISES SUR AMORTISSEMENTS	27 384	62 845
	740 153	1 009 194
RESULTAT D'EXPLOITATION	-39 679	
Produits financiers	34	159
Produits exceptionnels	26 468	123 166
TOTAL PRODUITS	766 655	1 132 519
EXCEDENT OU DEFICIT		149 150

BUDGET PREVISIONNEL

MFR BAIGNEUX LES JUIFS- PREVISIONNEL 2020-2021				
CHARGES				
	Prévisionnel 2020-2021	Réalisé 2019- 2020		
60 ACHATS				
alimentation élèves	601	26000	20687	
accueil		57000	58000,00	
produits entretien	602	1000	1008	
variation de stock	603	-3000	-4491	
Achats de Prestations de Formation	604	0	15407,08	
Achats non stockés de matières et fournitures	606	42000	41484,00	
60		123000	132095,08	
61-SERVICES EXTERIEURS				
Redevances de crédit-bail	613	2548	3831,41	
ENTRETIEN	615	25000	25007,38	
ASSURANCE	616	11000	10913,05	
61		38548	39751,84	
62-AUTRES SERVICES EXTERIEURS				
PERSONNEL DETACHE	621	10000	11292	
HONORAIRES	622	8800	8193,46	
pub	623	3500	3691,40	
Déplacements, missions et réceptions	625	1000	1380,24	
téléphone - affranchissement	626	5000	5582,62	
services bancaires	627	620	613,84	
cotisation- formation	628	52000	52371,83	
62		80920	83125	
63-IMPOTS, TAXES VERSEMENTS ASSIMILES				
formations	633	6000	6408,99	
impôts e taxes	635	3300	3200	
63		9300	9608,99	
64-CHARGES DE PERSONNEL				
64-REMUNERATION ET CHARGES SOCIALES	641- 642	443400	457683,00	
65-AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE				
PERTES SUR CREANCES	654	1000	3391,02	
DIVERS : LIERNAIS	658	0	4783,89	
		1000	8174,91	
6811-DOT AMORTIS IMMO CORPORELLES		40000	37520,20	
681741-Dotations pour dépréciation de créances-FI			12524,09	
68		40000	50044,29	
69-IMPOTS SUR LES SOCIETES		1000	1332	
TOTAL CHARGE		737168	780483	
RESULTAT D'EXPLOITATION		-10 455	-36 679	

PRODUITS				
	Prévisionnel 2020-2021	Réalisé 2019- 2020		
70 PRESTATIONS DE SERVICE				
Scolarité et pension élèves scolaires	706	88 794	93111	
Pension apprentis	706	4 140	0	
OPCO APPRENTISSAGE	706211	29 822	0	
CDC	PIC 100%	40 000		
CDC	prépa app	10 000	10981	
FORMATION PÔLE EMPLOI		0	128178	
Adhésion association		1 320	1254	
Action voyage		1 000	1763	
PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	708			
RESTAURANT		0	23339	
TRAITEUR		2 000	16180	
portage		130 000	122184	
chasses		1 079	10255	
repas groupes		2 500		
cantines-centre aéré		20 000	14962	
location-pension complète		80 000	33859	
72-PRODUCTION IMMOBILISEE		9 890	3704	
73- TAXE APP 13%		7000	6186	
74- SUBVENTIONS D'EXPLOITATION				
Contrat ministère	741	248 728	238566	
autres subventions de fonctionnement	744	8 500	8359	
Autres subventions du Ministère de l'Agriculture	74188	17500		
78 REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		20000	24548	
ASP-PEC		4440	2836	
TOTAL PRODUITS		726 713	740265	

RAPPORT D'ORIENTATION

A la rentrée 2020 la MFR accueille 62 élèves en formation initiale et 2 apprentis en CAPA SAPVER. Depuis la rentrée 3 jeunes inscrits en CAPA ont signé un contrat d'apprentissage. L'objectif de la rentrée 2021 est d'atteindre 70 jeunes en formation en mixant les publics scolaires et apprentis.

Pour l'instant, les contrats d'apprentissage concernent la vente de produits alimentaires avec un partenariat avec le Fournil de l'Aubes'Pain et le commerce de chaussure (CHAUSSEA).

Le travail de l'année scolaire 2020-2021 se concentre sur le développement de partenariat avec les commerces de proximité et le développement de nouveaux partenariats dans le domaine des services aux personnes avec la perspective d'ouvrir l'apprentissage au bac pro SAPAT. La demande d'habilitation auprès du ministère de l'Agriculture doit être déposée avant la fin de l'année scolaire.

Nous cherchons la meilleure formule pour proposer le CAP petite enfance en l'intégrant au bac pro ou en proposant un complément de formation aux jeunes sortants. Pour cela, il nous faut mener un travail d'ingénierie pédagogique afin de modulariser le bac pro.

Ce travail d'ingénierie a été fait pour le CAP SAPVER, qui d'ores et déjà peut être proposé sous forme de blocs de compétences à différents publics. Là aussi, c'est par une démarche de création de partenariats avec les structures que nous pourrions élargir les publics (salariés et demandeurs d'emploi), les offres régionales étant peu ciblées sur notre secteur géographique.

La réforme de la formation professionnelle et la loi pour choisir son avenir professionnel offrent de nombreuses perspectives, mais il faudra du temps pour y parvenir, notamment sur notre Territoire sur lequel la population est éclatée. Il nous faudra aussi des soutiens politiques afin de répondre au mieux aux besoins des entreprises et de la collectivité.

A la rentrée 2020, la MFR s'est engagée dans l'expérimentation du « parcours 3D », dans le cadre de l'appel à projet lancé par l'Etat à destination des personnes les plus éloignées de l'emploi, et auquel l'Union Nationale des MFR a répondu. Le projet, bien démarré sur le secteur de Pouilly en Auxois avec le soutien des élus locaux et du Conseil Départemental, piétine encore sur notre secteur. Cependant, La MFR devrait tenir son objectif de 10 parcours grâce à la collaboration avec la MFR ASM. De la même façon, la MFR poursuit l'accompagnement de jeunes « décrocheurs » avec le dispositif prépa-apprentissage.

D'ici octobre 2021, un dossier d'habilitation BPJEPS Animateur social sera également déposé afin de pouvoir accueillir un groupe par an, ce travail s'est fait en collaboration avec la MFR de La Clayette. Un groupe doit commencer en septembre 2021, avec un public apprentis, salariés et demandeurs d'emploi.

La MFR pourra également proposer des formations courtes à destination des salariés : SST depuis 2020 et PRAP2s dès 2022.

L'objectif est de consolider les formations socles de la MFR et de développer une offre complémentaire en cohérence avec le cœur des métiers de la MFR.

Concernant les activités annexes de la MFR, les activités se recentrent sur le portage de repas avec la volonté d'améliorer le service rendu, la location ainsi que l'accueil de groupes. Nous accueillons les groupes de séjours artistiques organisés par l'association THALIE dont le projet est en accord avec nos valeurs d'ouverture au monde et aux autres.

La MFR reste un lieu d'accueil privilégié pour les associations, entreprises, groupement de producteurs pour l'organisation de réunion ou de formation.

Pour cela, la MFR continue la rénovation de ses bâtiments, pour 2021, le plan d'investissement prévu est :

- Remplacement d'une partie des portes et fenêtres,
- Réparation des toitures, démontage et réfection des cheminées, remplacement des gouttière rue des Halles,
- Réaménagement de la cuisine,
- Achat de matériel informatique pour les apprentis

L'ensemble des projets converge vers une amélioration de la qualité sur tous les domaines d'activités de la MFR pour aller en 2022 à la qualification RSO et décrocher le label Lucie-MFR.

RÉGION
BOURGOGNE
FRANCHE
COMTE

Côte
d'Or
LE DÉPARTEMENT

Communauté de Communes du
HÂTILLONNAIS
Trésors de Vie
en BOURGOGNE

MFR
CULTIVONS LES RÉUSSITES



Baigneux les Juifs

**PETITS FRÈRES
DES PAUVRES**
Non à l'isolement de nos aînés

**Caisse
des Dépôts**



Erasmus+

l'Europe
s'engage
en
Bourgogne-Franche-Comté


pole-emploi.fr

Le Réseau des Missions Locales BFC
arml
Bourgogne-Franche-Comté

SDIS
Secours


Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Direction Régionale des Entreprises,
de la Concurrence, de la Consommation,
du Travail et de l'Emploi
DIRECCTE


Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Direction régionale de l'alimentation,
de l'agriculture et de la forêt


Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
DIRECTION RÉGIONALE
DE LA JEUNESSE,
DES SPORTS ET DE LA
COHÉSION SOCIALE

msa

**START
THE
CHANGE**

**Les
pépés**
CBFC
La solidarité en action